



ULUSAL MESLEK STANDARDI

OPTİSYEN
SEVİYE 5

REFERANS KODU /

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/

Meslek:	OPTİSYEN
Seviye:	5¹
Referans Kodu:	
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	Türkiye Optik ve Optometrik Meslekler Derneği
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Sağlık Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:	 Tarih ve Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	
Revizyon No:	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye beş (5) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ABBE DEĞERİ	Oftalmik lensin (gözlük camının), beyaz renklerin tonlarını ayırt etme değerini
ADİSYON	Uzak görüş diyoptrisi ile yakın görüş diyoptrisi arasındaki diyoptrik güç farkını
AKOMODASYON	Gözün optik sisteminin çeşitli uzaklıklara uyum yaparak net görmenin sağlanmasını
AKS	Silindirik diyoptrinin bulunduğu meridyenin, 90 derece dik dönme eksenini
ANTİREFLE	Mercek yüzeyine gelen ışının yansıma oranını azaltan kaplama çeşidini
ASTİGMAT	Kornea yüzeyinin tam küresel bir şekle sahip olmaması durumunu
AYDINLATMA	Bir nesne veya ortamın yapay ışık kaynağı ile ışıklandırılmasını
BİFOKAL GÖZLÜK CAMI	Uzak ve yakın görüşe sahip, alt kısmında yakın için segment bulunan, iki ayrı diyoptrik güce sahip gözlük camını
BURUN EKARTMANI	Burun genişliği ölçüsünü
CAMIN KENAR FORMU	Gözlük camının monte edileceği çerçeveye uygunluğu için oluşturulan kenar kesim şeklini
ÇAPAK	Cam kenarlarından küçük bir parçanın koparak ayrılmasını
DİYOPTRİ	Optik'te bir merceğin, cisimlerden gelen ışını kırma gücünü ifade eden birimi
DÜŞÜK GÖRME CİHAZI	En optimal oftalmik lens (gözlük camı) veya kontakt lens düzeltmesine rağmen görme performansı düşük olan kişilere verilen özel görme cihazını
ELMAS	Ucunda sivri bir elmas parçası bulunan ve cam kesmekte kullanılan aleti
FASET ÇERÇEVE	Sap ve köprünün, camın yüzeyine tutturulması suretiyle sabitlendiği, çerçevesiz gözlük modelini
FİLTRE	Işığın veya ışınların istenmeyen belirli kısımlarını bloke eden kaplamayı
FOKOMETRE	Oftalmik lenslerde (gözlük camlarında) sferik, silindirik diyoptri gücü, aksı ve prizma diyoptrisinin taban yönünü ve merkezin saptanmasında kullanılan cihazı
FOTOKROMİK	UV ışınlarına maruz kaldığı zaman rengi koyulaşan oftalmik lensi (gözlük camını)
GÖRME ALANI	Hareketsiz ve dik bakış esnasında gözün içinde bulunulan ortama dair alabildiği tüm görüntüyü
GÖRME KESKİNLİĞİ	Gözün keskin görme ya da ayırt etme gücünün belirlenmesini
GÖRME YOLU	Gözün topladığı verileri beyine ulaştırmakta izlediği yolu
GÖRSEL ALGILAMA	Göz üzerinden toplanan verilerin, beyinde işlenmesi sonucu görüntüye dönüşmesini
GÖRSEL MOTOR	Göz hareketlerini sağlayan sistemi
GÖZ SAĞLIĞI UZMANI	Göz ve görme alanında uzmanlığı olan sağlık meslek mensubunu
GÖZLÜK ÇERÇEVESİ	Görme bozukluğu olan kişilerin gözlerinin daha iyi görmesine veya gözlerini korumaya yarayan, içine oftalmik lens (gözlük camı) monte edilen cihazı
GÖZÜN ANTERİÖR KISMI	Göz küresinin önde yer alan bölümünü

GÜNEŞ GÖZLÜĞÜ	Güçlü ışığın göze ulaşmasını engelleyen renkli ve/veya koyu gözlük camlarına sahip gözlükleri
KALIP (ŞABLON)	Camın monte edileceği çerçeve şekline göre kesilmesinde uyulacak patronunu
KAMAŞMA	Görme sisteminin, görünen ışık ile aşırı yüklenmesi sonucu oluşan durumunu
KANAL AÇMA	Nilör çerçevelerde camı çerçeveye sabitlemek amacıyla cam kenarında oluşturulan kanalı
KAPLAMA	Cam yüzeyine uygulanabilen ek özellikleri
KAYNAK	Aynı hammaddeden iki parçanın çeşitli yöntemlerle birbiriyle birleştirilmesi işlemini
KERATOMETRE	Kornea yüzeyinin kalınlığını ve açısını ölçmekte kullanılan cihazı
KIRMA İNDİSİ	Mercek yüzeyine gelen ışının, merceğin hammadde cinsine, yoğunluğuna, rengine ve merkez kalınlığına bağlı olarak yaptığı sapma derecesini
KONTAKT LENS	Kornea üzerine yerleştirilen, görme kusurlarını düzeltici küçük optik lensleri (mercekleri)
KONTAKT LENS SOLÜSYONU	Kontakt lenslerin temizliği, bakımı ve saklaması için kullanılan fizyolojik solüsyonları
KONTRAST	Bir görüntünün, aydınlık ve karanlık yüzey birimleri arasındaki farkını
KÖPRÜ	Gözlük çerçevesinin burun üstüne gelen kısmını
KULAK ARKASI AYARI	Gözlük saplarının kulak kavisine uygun hale getirilmesini
MANÜEL TAŞ	Gözlük camlarının kesilmesinde kullanılan manüel özellikli aşındırıcı makineyi
MARKÜRLEME	Fokometrede ayarlanan, optik merkezin ve aksın sabitlenmesi amacıyla işaret konulmasını
MENTEŞE	Gözlük sapının çerçeveye bağlı ve hareketli olmasını sağlayan aparatını
MERKEZLEME	Oftalmik lensin (gözlük camının), kazandırılmak istenilen form üzerinde optik merkezinin işaretlenmesi işlemini
MONTAJ YÜKSEKLİĞİ	Oftalmik lensin (gözlük camının) optik merkezinin göz bebeğine kesiştirildiği yüksekliğini
MULTİFOKAL CAM	Uzak orta ve yakın mesafe görüşünü sağlamak için hazırlanan çok odaklı merceği
NİLÖR ÇERÇEVE	Camın sadece bazı kenarlarının çerçeveye kapandığı, cam içine kanal açılarak misine ile çerçeveye monte edilen gözlük modelini
NİLÖR MAKİNESİ	Camın kenar sathına kanal açan makineyi
OFTALMİK CAM KATALOĞU	İçinde gözlük camlarının çeşitliliğini bulunduran basılı malzemeyi
OFTALMİK LENS (GÖZLÜK CAMI)	Görme bozukluğu olan kişilerin gözlerinin daha iyi görmesine veya gözlerini korumaya yarayan, özel kırma gücüne sahip gözlük camlarını
OFTALMİK LENS NUMUNE SETİ	İçinde gözlük camlarının çeşitliliğini bulunduran, kişiye gözlük camlarının özelliklerini göstermeye yarayan örnek oftalmik lens (gözlük camı) setini
OFTALMİK OPTİK	Fizik biliminin, göze ve görmeye ait ışık olaylarını inceleyen kolunu
OPTİK MERKEZ	Işığın camdan oftalmik lenstan (mercekten) kırılmadan

OPTİK ÖLÇÜLER

OTOMATİK MAKİNE

PAH

PANTOSKOPİK AÇI

PENS

PERİFERİK GÖRME

PLAKET

POLİSAJ

PRESBİYOPİ

PRİZMA

PUPİLLA MESAFESİ (PD)

PUPİLLA YÜKSEKLİĞİ

PUPİLLAMETRE

REÇETE

REFRAKSİYON

RENK KÖRLÜĞÜ

SEGMENT

SFERİK

SİLİNDİRİK

SLİT LAMBASI

STAJYER

TEK ODAKLI

TESPİT

TETKİK

VANTUZ

VERJANS

VERTEKS MESAFESİ

geçebildiği noktayı

Pupilla mesafesi, pupilla yüksekliği, verteks mesafesi, pantoskopik açı ve reçetede diyoptri ölçü bilgilerinden oluşan veriler bütünü

Gözlük camlarının kesilmesinde kullanılan otomatik özellikli ve çok fonksiyonlu aşındırıcı makineyi

Tıraşlanan cam kenarlarının keskinliğinin tıraşlanarak azaltılmasını

Cam yüzeyinin, göz bebeğine paralel duruşunu sağlamak amacıyla gözlük çerçevesi ile sapın yaptığı açı ayarını

Gözlük çerçevesi ayar ve cam kesim işlemlerinde kullanılan çeşitli penseleri

Görme alanının dış sınırlarını

Gözlük çerçevelerinin burun kısmında cilde temas eden aparatını

Gözlük veya cam yüzeyinin parlatılmasını

Göz içi merceğinin, yaşla birlikte esnekliğini kaybetmesinden dolayı yakına odaklanamama durumunu

Göz şaşılığı olan kişilerin şaşılığını düzeltmeye yarayan merceği

İki göz bebeği arasındaki mesafeyi

Çerçeve veya oftalmik lens alt kenarının göz bebeğine olan mesafeyi

İki göz bebeği arasındaki mesafeyi ölçen aleti

Üzerinde hastanın görme kusuruna ilişkin verilerin yazılı olduğu kâğıdı

Gözün kırma kusurunun tespiti için yapılan muayeneyi

Gözün, renkleri ayırt etme bozukluğunu

Bifokal camlarda yakın nesnelere odaklanmak için cam içinde yer alan, farklı diyoptriye sahip bölümünü

Gözlük camının tüm yüzeyinde sabit küresel eğrilikte bir diyoptriye sahip olmasını

Bir istikamette diyoptrik güce ve tek istikamette aksa sahip olan mercekleri

Göz küresinin ön ve arka kamarasını incelemeye yarayan muayene lambasını

Optisyenlik alanında eğitim almış ya da almakta olan kişiyi

Tek bir optik merkezi olan gözlük camını

Muayene sonucunda elde edilen bulguların yorumlanarak yönetimini

Göz ve görme işlevlerindeki kusurların tespitine yönelik inceleme ve testler bütünü

Merkezlemede yapılan işlemin kesici üniteye sabitlenmesine yarayan aracı

Her iki gözün, aynı anda karşıt yöne hareketini

Gözlük camının iç yüzeyiyle göz kornea tepesi arasındaki mesafeyi

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	7
2. MESLEK TANITIMI.....	8
2.1. Meslek Tanımı.....	8
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	8
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler.....	8
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....	8
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	8
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	8
3. MESLEK PROFİLİ.....	9
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman.....	28
3.3. Bilgi ve Beceriler	29
3.4. Tutum ve Davranışlar	30
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	31

1. GİRİŞ

Optisyen (Seviye 5) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Optik ve Optometrik Meslekler Derneği tarafından hazırlanmıştır.

Optisyen (Seviye 5) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Sağlık Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Optisyen, (Seviye 5) (5193 sayılı Kanun ile mesleği icra eden Optisyenler ve Geçici 1. Maddesinde tanımlanan “Gözlükçü unvanıyla optisyenlik mesleğini icra etme hak ve yetkisine sahip” kişiler de dahil olmak üzere) optik teknoloji ve görme fonksiyonu hizmetlerini veren, bu konuda hastayı bilgilendiren, reçete verilerine uygun görme cihazlarının seçimini, hazırlanmasını ve hastaya adaptasyonunu sağlayan kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08 : 3234

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

4054 Sayılı Rekabetin Korunması Hakkında Kanun
4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
4857 Sayılı İş Kanunu

*Ayrıca; iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

93/42 EEC Tıbbi Cihaz Yönetmeliği (Medical Device Directive)

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Optisyen, görme fonksiyonu ve optik teknoloji hizmetleri için gerekli hijyen koşullarını taşıyan, emniyetli, etik ve meri kanun ve yönetmeliklerin belirlemiş olduğu kriterlere uygun ve iş kanunlarında geçerli olan güvenilir ortam ve çalışma koşullarında mesleğini icra eder.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Mesleğe ilişkin diğer gereklilik bulunmamaktadır.

3. MESLEK PROFİLİ:

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı ve güvenliği, yangın ve acil durum kurallarını uygulamak	A.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki yasal ve işyerine ait kuralları uygulamak	A.1.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki normların anlaşılması için, işyerinin düzenlediği eğitimlere veya işyeri dışındaki kurumların eğitimlerine katılır.
				A.1.2	Yapılan işe uygun iş elbiseleri ve kişisel koruyucu donanımları kullanır.
				A.1.3	İSG koruma ve müdahale araçlarını uygun ve çalışır şekilde bulundurur.
				A.1.4	Yapılan çalışmaya ait uyarı işaret ve levhalarını talimatlar doğrultusunda yerleştirerek ve çalışma sırasında koruyarak iş alanının ve personelinin güvenliğini sağlar.
		A.2	Risk etmenlerini azaltmak	A.2.1	Risklerin belirlenmesi çalışmalarına katkıda bulunur.
				A.2.2	Risk faktörlerinin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara katılır.
		A.3	Tehlike durumunda acil durum prosedürlerini uygulamak	A.3.1	Tehlike durumlarını saptayıp hızlı bir şekilde yok etmek üzere önlem alma çalışmalarına katkıda bulunur.
				A.3.2	Anında giderilemeyecek türden tehlike durumlarını amirlerine ve yetkililere veya gereken durumlarda işletme dışında ilgili kurumlara bildirir.
				A.3.3	Kullandığı cihazlara özel acil durum prosedürlerini uygular.
		A.4	Acil çıkış prosedürlerini uygulamak	A.4.1	Acil durumlarda çıkış veya kaçış prosedürlerini uygular.
				A.4.2	Acil çıkış veya kaçış ile ilgili deneyimleri ilgililerle ve iş arkadaşlarıyla paylaşmak üzere yapılan periyodik çalışmalara ve tatbikatlara katılır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Çevre koruma mevzuatına uygun çalışmak	B.1	Çevre koruma standart ve yöntemlerini uygulamak	B.1.1	Gerçekleştirilen işlemler ile ilgili çevresel etkilerin doğru bir şekilde saptanması çalışmalarına katılır.
				B.1.2	Çevre koruma gereklerine ve uygulamalarına yönelik periyodik eğitimlere katılır.
				B.1.3	İş süreçlerinin uygulanması sırasında çevre etkilerini gözler ve zararlı sonuçların önlenmesi çalışmalarına katılır.
		B.2	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	B.2.1	Dönüştürülebilen malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflamayı yapar.
				B.2.2	Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayırıştırır ve gerekli önlemleri alarak geçici depolamasını yapar.
				B.2.3	Yanıcı ve parlayıcı malzemelerin güvenli bir şekilde tutulmasını sağlar.
				B.2.4	İşlem sırasında ve hazırlık aşamalarında kişisel koruyucu donanım ve malzemeleri kullanır veya diğerlerine kullandırır.
		B.3	İşletme kaynaklarının tüketiminde tasarruflu hareket etmek	B.3.1	İşletme kaynaklarını tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanır.
				B.3.2	İşletme kaynaklarının daha az ve verimli kullanımı için gerekli tespit ve planlama çalışmalarına katılır.
				B.3.3	Optik cihazların ve garanti belgelerinin, geçerli standartlara uygunluğunu denetler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kalite yönetim sistemi dokümanlarına uygun çalışmak	C.1	İşe ait kalite gerekliliklerini uygulamak	C.1.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				C.1.2	Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				C.1.3	Makine, alet, donanım ya da sistemin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.
		C.2	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri uygulamak	C.2.1	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.
				C.2.2	İşlemler sırasında kalite sağlama ile ilgili teknik prosedürleri uygulayarak, özel kalite şartlarının karşılanmasını sağlar.
		C.3	Yapılan çalışmaların kalitesini denetim altında tutmak	C.3.1	Operasyon bazında çalışmaların kalitesini denetleme çalışmalarına katılır.
				C.3.2	Kesilecek görme cihazı parçalarının, kullanılacak makinelerin ve aletlerin uygunluğunu denetler.
				C.3.3	Montaj işlemi tamamlanan parçaların teknik talimatlara uygunluğunu denetler.
				C.3.4	Kullanılan optik cihazların, geçerli standartlara uygunluğunu denetler.
		C.4	Süreçlerde saptanan hata ve arızaları engelleme çalışmalarına katılmak	C.4.1	Çalışma sırasında saptanan hata ve arızaları yetkili kişilere sürekli bildirir.
				C.4.2	Hata ve arızaları oluşturan nedenlerin belirlenmesine ve ortadan kaldırılmasına katkıda bulunur.
				C.4.3	Hata ve arıza gidermeyle ilgili temel uygulama ve yöntemleri uygular.
				C.4.4	Yetkisinde olmayan veya gideremediği hata ve arızaları amirlerine bildirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Çalışma alanını düzenlemek	D.1	Çalışma alanının özelliklerini belirlemek	D.1.1	Verilecek hizmetlerin niteliği ölçüsünde gerekli asgari çalışma alanını sağlar.
				D.1.2	Görme fonksiyonu hizmetlerinin veriliş alanını düzenler.
				D.1.3	Reçete kabulü ve reçete analizi alanı oluşturur.
				D.1.4	Düşük görme cihazları servis alanı oluşturur.
				D.1.5	Optik çerçevelerin özelliklerine göre sınıflandırıldığı ve teşhir edildiği servis alanı oluşturur.
				D.1.6	Koruyucu gözlüklerin ve güneş gözlüklerinin özelliklerine göre sınıflandırıldığı servis alanı oluşturur.
				D.1.7	Optik camların özelliklerini tanıtıcı cam kataloglarının ve numunelerin hazır olduğu servis alanı oluşturur.
				D.1.8	Optik camların hammaddelerine, diyoptrelerine ve içerdikleri teknik özelliklere göre ayrı yerlerde depolanmasını düzenler.
				D.1.9	Kontakt lensleri ve bakım solüsyonlarını çeşitlerine, diyoptrelerine ve teknik özelliklerine göre düzenler ve kontakt lens servis alanı oluşturur.
				D.1.10	Gözlük montajı atölye bölümünü düzenler, gerekli araç, gereç ve ekipmanları sağlar.
		D.2	Donanımları çalışmaya hazırlamak	D.2.1	Kullanılacak araç, gereç ve ekipmanların temizliğini ve ayarlarının yapılmasını sağlar.
				D.2.2	Kullanılan makinelerin periyodik kalibrasyon kontrollerini yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Mesleki idari işlemleri yürütmek	E.1	Müessese kuruluş işlemlerini yapmak	E.1.1	Müessesenin açılış işlemlerini kurallara uygun olarak yapar.
				E.1.2	Denetim ve kayıt belgelerini hazır bulundurur.
				E.1.3	Gerekli belgelerin hasta tarafından görülebilecek bir yerde asılmasını sağlar.
		E.2	Kurum ve kuruluşlarla ilgili resmi yazışmaları yapmak	E.2.1	Sözleşmelerin imzalanmasını sağlar.
				E.2.2	Reçetelerin faturalandırılması ve gönderimlerinde dikkat edilmesi gereken hususlara uyar.
				E.2.3	Yürürlükte olan kanun ve yönetmeliklerde öngörülen müessese faaliyetleri ile ilgili olan her türlü belgeleri onaylar.
		E.3	Dosyalama/arşivleme yapmak	E.3.1	Uygun dosyalama yöntemini seçer.
				E.3.2	Belgeleri sınıflandırır.
				E.3.3	Sınıflandırmaya göre belgeleri dosyalar.
				E.3.4	Dosyaları arşivler ve düzenli olarak yedekler.
		E.4	Çalışanların iş tanımlarını hazırlamak	E.4.1	Çalışanlarla iş analizi görüşmesi yapar ve teknik bilgilerini denetler.
				E.4.2	Görev listesi hazırlar.
				E.4.3	Çalışanların sorumluluk alanlarını belirler.
		E.5	Çalışanları görevlendirmek ve denetimlerini yapmak	E.5.1	Çalışanlara iş dağılımı yapar.
				E.5.2	Çalışanların yaptıkları işleri denetler.
				E.5.3	Çalışanların ürettiği ürün ve hizmetlerin kalite kontrolünü yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Hastaya hizmet vermek	F.1	Hastaya emniyetli, etik ve güvenilir bir ortam sağlamak	F.1.1	Sağlık hizmeti sistemleri hakkındaki bilgilerini sürekli olarak günceller.
				F.1.2	Ek klinik ve sosyal gereksinimi olan hastalara yardımcı olur.
				F.1.3	Hizmet, donanım ve ürünlerle ilgili yayın ve reklamlar esnasında yasal ve etik yükümlülüklerini farkındadır ve bu kurallara harfiyen uyar.
				F.1.4	Alınan ücretler ve kesilen makbuzlarla ilgili ve diğer finansal işlemlerin kayıtlarını net, düzgün ve güncel tutar.
				F.1.5	Hastanın istekleri ve ihtiyaçları doğrultusunda tüm maliyet ve ücretler hakkında bilgi verir.
				F.1.6	İhtilaflı durumda profesyonel danışmanlık alır
				F.1.7	İşyerinde sağlık ve güvenlik konusunda duyarlılık gösterir.
		F.2	Hasta kayıtları tutmak	F.2.1	Hastalarla ilgili kayıt tutar.
				F.2.2	Hasta kayıtlarına doğru tepki verir.
				F.2.3	Mevcut tüm bulguları ve verilen kararları eksiksiz kayıt eder.
				F.2.4	Kayıtlarda tüm detayların net ve anlaşılır bir şekilde tutulmasına dikkat eder.
				F.2.5	Kayıtları sürekli olarak günceller.
				F.2.6	Hasta kayıtlarını doğru bir şekilde yorumlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Görme cihazlarını hazırlamak (devamı var)	G.1	Reçete analizi yapmak	G.1.1	Reçete verilerini değerlendirir, kontrol eder.
				G.1.2	Eski ve yeni reçete verilerini değerlendirir.
				G.1.3	Diyoptri farklılıklarını tespit eder ve değerlendirir.
				G.1.4.	Silindirik akslarda farklılıkları karşılaştırır.
				G.1.5	Prizma değerlerini karşılaştırır.
				G.1.6	Reçetede belirtilen görme problemi ile ilgili hastaya bilgi aktarımında bulunur.
				G.1.7	Reçete verilerinde herhangi bir sapma tespit edilmesi durumunda reçeteyi yazan göz sağlığı uzmanına sevk eder.
		G.2	Hastaya ait mevcut görme cihazının kontrolünü yapmak	G.2.1	Çerçevenin yüz anatomisine uygunluğu, verteks mesafe, pantoskopik açı, bifokal segment ve multifokal ölçülerinin uygunluğu ve adisyon kontrolleri yapar.
				G.2.2	Uzak ve yakın pupilla mesafeleri ile yüksekliklerinin doğruluğunu kontrol eder.
				G.2.3	Tespit ettiği verileri kayıt eder.
		G.3	Gözlük çerçevesi seçimi yapmak	G.3.1.	Hastanın yaşam tarzını, yaptığı sporları, çalıştığı iş alanını ve özel uğraşlarını sorgular.
				G.3.2.	Diyoptrik değerlere, yüz anatomisine ve hastanın estetik tercihlerine uygun seçenekleri önerir.
				G.3.3	Verteks mesafesi, pantoskopik açı, burun ekartmanı değerlerini dikkate alır.
				G.3.4	Seçilen gözlük çerçevesinin plaket, sap, kulak arkası vb. ayarlarını yapar.
				G.3.5	Gelişmekte olan çocuğun fizyolojisini göz önünde bulundurarak, yüz anatomisine uygun doğru çerçeveyi önerir.
				G.3.6	Çerçeve ayarlarından sonra hastanın pupilla mesafesi ve pupilla montaj yüksekliği ölçülerini alır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Görme cihazlarını hazırlamak (devamı var)	G.4	Gözlük camı seçimi yapmak	G.4.1	Seçilen çerçeveye, diyoptri değerlerine, estetik görünümüne uygun tek odaklı veya çok odaklı gözlük camları ve kullanım alanları hakkında hastayı bilgilendirir.
				G.4.2	Diyoptri değerlerine göre camın ideal kırma indisi seçeneklerini sunar.
				G.4.3	Gözlük camlarının renksiz, renkli, fotokromik veya özel filtre ve kaplama seçeneklerini hastaya sunar.
				G.4.4	Gelişmekte olan çocuğun kullanımına uygun gözlük camlarını önerir.
		G.5	Düşük görme cihazlarını hazırlamak	G.5.1	Düşük görmenin görme üzerindeki etkileri hakkında hastayı bilgilendirir.
				G.5.2	Düşük görmeye sahip hastaları aydınlatma, kamaşma ve kontrast hakkında bilgilendirir.
				G.5.3	Düşük görme reçetesindeki düşük görme cihazları hakkında bilgi verir.
				G.5.4	Düşük görme cihazlarının kullanımı hakkında bilgi verir.
				G.5.5	Düşük görme cihazının montajına uygun optik ölçüleri alır.
		G.6	Otomatik makinede gözlük camı kesimi yapmak	G.6.1	Otomatik veya manüel fokometrede camın diyoptri değerini, prizma değerini ve taban yönünü, optik merkezini, aks istikametini belirler ve işaretleme işlemini yapar.
				G.6.2	Gözlük camlarını, alınan ölçü değerlerine göre vantuzlar, kesici üniteye bağlar ve kenar formunu oluşturur.
				G.6.3	Camın çerçeveye uygunluğunu kontrol eder.
				G.6.4	Camın çapak kontrolünü yapar, ön ve arka pahını alır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Görme cihazlarını hazırlamak	G.7	Manüel makinede gözlük camı kesimi yapmak	G.7.1	Otomatik veya manüel fokometrede oftalmik lensin (gözlük camının) diyoptri değerini, prizma değerini ve taban yönünü, optik merkezini, aks istikametini belirler ve işaretleme
				G.7.2	Çerçeveye uygun kalıp (şablon) çıkartır.
				G.7.3	Alınan ölçüleri ve optik merkezi şablon (kalıp) üzerinde işaretler.
				G.7.4	Şablon (kalıp) ile cam üzerindeki ölçüleri denkleştirir.
				G.7.5	Elmas veya yan keski yardımıyla cam kesimini yapar.
				G.7.6	Kenar fazlalıklarını koparır.
				G.7.7	Manüel cam kesme makinesinde, cama seçilen çerçeveye uygun kenar formunu verir.
				G.7.8	Camın çapak kontrolünü yapar, ön ve arka pahını alır.
		H.3	Gözlük montajı yapmak	G.8.1	Nilör çerçeve için çerçeve niteliğine göre nilör kanalı açar.
				G.8.2	Faset çerçeve için çerçeve ölçülerine uygun delikleri açar.
				G.8.3	Kesimi yapılan oftalmik lensi (gözlük camını) çerçeveye monte eder.
				G.8.4	Ölçüm verilerinin uygunluğunun tespitini ve kontrollerini yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Görme cihazlarının teslimatını yapmak	H.1	Gözlüğün teslimatını yapmak	H.1.1	Teslim edilecek gözlük ile hastanın uzak ve yakın görme keskinliğinin kontrolünü yapar.
				H.1.2	Gözlüğün veriliş amacına ve işlevsel kullanımına göre genel bilgilendirme yapar.
				H.1.3	Gözlük çerçevesi ve camının bakımı hakkında genel bilgilendirme yapar.
				H.1.4	Gözlük çerçevesi ve camının garanti şartları hakkında bilgilendirme yapar.
		H.2	Kontakt lens teslimatını yapmak	H.2.1	Kontakt lens komplikasyonları belirti ve işaretleri hakkında bilgi verir.
				H.2.2	Kontakt lens reçetesinde belirtilen özelliklere uygun kontakt lens çeşitleri hakkında bilgi verir.
				H.2.3	Kontakt lense uygun solüsyon ile ilgili bilgi verir.
				H.2.4	Geçerli standartlara uygun kontakt lensleri verir.
				H.2.5	Kontakt lens verilen kişinin reçetelerinin kaydını düzgün ve detaylı bir şekilde tutar
		H.3	Düşük görme cihazı teslimatını yapmak	H.3.1	Düşük görme cihazının montajını yapar.
				H.3.2	Düşük görme cihazının bakımı ve kullanımı hakkında bilgi verir.
				H.3.3	Düşük görme cihazının garanti şartları hakkında bilgi verir.
				H.3.4	Düşük görme cihazının son kontrollerini yaparak teslim eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Gözlük tamiri yapmak (devamı var)	I.1	Çeşitli metal çerçeve alaşımlarının kaynağını yapmak	I.1.1	Kaynak yapılacak kısımları, kullanılacak kaynak yöntemine göre hazırlar.
				I.1.2	Kaynak yapılacak yüzeyleri temizler.
				I.1.3	Kaynak yöntemine göre gerekli malzemeyi hazırlar.
				I.1.4	Kaynak yapılacak yüzeyleri, ateşte hafif ısıtarak borakslar.
				I.1.5	Kaynak yapılacak yüzeyleri, kor haline gelene kadar ateşte ısıtır.
				I.1.6	Kaynak işlemini gerçekleştirir.
				I.1.7	Kaynak yapılan bölgeyi zımpara veya polisajla temizler.
				I.1.8	Kaynak yapılan bölgenin boyamasını yapar.
		I.2	Pim ile plastik içerikli malzeme kaynağı yapmak	I.2.1	Çerçevenin kırık köprü uçlarını temizler ve merkezlerini işaretler.
				I.2.2	İki ucu sivri bir pimi ısıtır.
				I.2.3	Isıttığı pimi yarısına kadar merkez işaretinden kırık kısmın içine iter.
				I.2.4	Diğer kırık kısmı, pimden ince bir matkapla işaretli yerden deler.
				I.2.5	İki kırık ucu asetonla yumuşatır.
				I.2.6	Pimin diğer yarısını diğer kırık kısmın içine merkezden iterek iki parçayı birleştirir.
				I.2.7	Kaynak yapılan kısmı aseton kullanarak veya doldurarak düzgünleştirir.
				I.2.8	Malzeme kuruduktan sonra ince zımpara ile pürüzlerini temizler.
				I.2.9	Kaynak yapılan kısmın polisajını yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Gözlük tamiri yapmak (devamı var)	I.3	Asetonla plastik içerikli malzeme kaynağı yapmak	I.3.1	Çerçevenin kırık köprü uçlarını temizler.
				I.3.2	İki ucu da saf aseton dolu bir kaba koyarak malzemenin yumuşamasını bekler.
				I.3.3	Yumuşayan uçları birbirine bastırarak kaynak işlemini yapar.
				I.3.4	Malzemenin kuruyarak sertleşmesini bekler.
				I.3.5	Malzeme kuruduktan sonra ince zımpara ile pürüzlerini temizler.
				I.3.6	Kaynak yapılan kısmın polisajını yapar.
		I.4	Plastik içerikli malzemeden çerçevenin menteşesini değiştirmek	I.4.1	Kırık menteşeyi havya ile ısıtır.
				I.4.2	Kırık menteşeyi, yumuşayan malzemenin içinden yardımcı alet ile çıkarır.
				I.4.3	Menteşenin çıktığı bölgedeki boşluğu çerçevenin hammaddesiyle doldurur ve sertleşmesini bekler.
				I.4.4	Yeni menteşenin perçinini ısıtır.
				I.4.5	Perçini, menteşenin çıktığı bölgeye iterek sabitleştirir.
				I.4.6	Tamir edilen bölgenin polisajını yapar.
		I.5	Metal çerçevede gevşeyen camları sıkıştırmak	I.5.1	Gevşeme nedenini tespit eder.
				I.5.2	Camları çerçeveden çıkarır.
				I.5.3	Sentetik kanal takviyesi kullanarak metal çerçevede cam boşluğunu giderir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Gözlük tamiri yapmak (devamı var)	I.6	Plastik çerçevede gevşeyen camları sıkıştırmak	I.6.1	Gevşeme nedenini tespit eder.
				I.6.2	Camları çerçeveden çıkarır.
				I.6.3	Plastik çerçeveyi, yumuşayana kadar ısıtır.
				I.6.4	Isıtılan plastik çerçeveyi soğuk su dolu bir kaba bırakır.
				I.6.5	Soğuk su içinde daralan çerçevede cam boşluğunu giderir.
		I.7	Nilör çerçevede gevşeyen camları sıkıştırmak	I.7.1	Gevşeme nedenini tespit eder.
				I.7.2	Camları çerçeveden çıkarır.
				I.7.3	Nilör çerçevenin gevşeyen misinasını kısaltarak veya değiştirerek cam boşluğunu giderir.
		I.8	Faset çerçevede gevşeyen camları sıkıştırmak	I.8.1	Gevşeme nedenini tespit eder.
				I.8.2	Camları çerçeveden çıkarır.
				I.8.3	Faset çerçevede vida boşluğunu dolgu maddesi ile kapatır ve yeniden deler.
				I.8.4	Açılan yeni deliğe camları vidalayarak bolluğu giderir.
		I.9	Metal alaşımlı gözlük bakımı ve temizliğini yapmak	I.9.1	Gözlüğün terminallerini ve camlarını söker.
				I.9.2	Gözlük parçalarını veya gözlüğü, gözlük yıkama makinesinde yıkar.
				I.9.3	Gerekli parçaları değiştirir, yeniden monte eder.
				I.9.4	Gözlüğün, sap açısı, denge, aks, verteks mesafe, kulak arkası ve burunluk ayarlarını yaparak teslim eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Gözlük tamiri yapmak	I.10	Plastik alaşımlı gözlük bakım ve temizliğini yapmak	I.10.1	Çerçeveyi ısıtarak camları çıkarır.
				I.10.2	Çerçevenin cam kanallarını uygun malzeme ile temizler.
				I.10.3	Çerçevenin polisajını yapar.
				I.10.4	Gözlük camlarını çerçeveyi ısıtarak monte eder.
				I.10.5	Gözlüğün, sap açısı, denge, aks, verteks mesafe, kulak arkası ve burunluk ayarlarını yaparak teslim eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
J	Görme fonksiyonu tetkiki hizmetlerini yürütmek	J.1	Görme fonksiyonu testi öncesi hazırlık yapmak	J.1.1	Hastanın geliş amacını, rahatsızlığını ve talebini sorgular.
				J.1.2	Hastanın şikâyetlerini kayıt eder.
				J.1.3	Hasta için yeni veya mevcut kayıt açar.
		J.2	Görme fonksiyonu testi planlaması yapmak	J.2.1	Görme testleri için gerekli bilgiyi sağlayacak şekilde planlama yapar.
				J.2.2	Planlama yaparken hasta geçmişini temel alır.
				J.2.3	Testler için gerekli olan bilgileri edinir.
				J.2.4	Testleri ve süreçleri dikkatli bir şekilde uygular.
		J.3	Refraktif durum değerlendirmesi yapmak	J.3.1	Objektif refraksiyon testi yapar.
				J.3.2	Sübjektif refraksiyon testi yapar.
				J.3.3	Non kontakt tonometri yapar.
				J.3.4	Binoküler görme testlerini yapar.
				J.3.5	Verjans sisteminin uyum yeteneğini belirler.
				J.3.6	Akomodasyonun yeterliliğini belirler.
		J.4	Bulguların analizini yapmak ve yorumlamak	J.4.1	Test sonuçlarının ve hasta geçmişi konusundaki bilgilerin ve diğer kaynaklardan alınan bilgilerin kritik değerlendirmesini yapar.
				J.4.2	Test sonuçlarını ve diğer bilgileri analiz eder ve yorumlar.
				J.4.3	Görme keskinliği dışında başka herhangi bir sapmaya rastlanması durumunda hastayı oftalmologa sevk eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
K	Kontakt lens uygulaması yapmak (devamı var)	K.1	Kontakt lens ön değerlendirmesini yapmak	K.1.1	Alerjik geçmiş, sistemik hastalıklar, önceki kontakt lens kullanımı, mesleki ve boş vakit gereksinimleri, lenslerin kullanılacağı ortamlar konusunda hastayı sorgular.
				K.1.2	Hasta için yeni veya mevcut kayıt açar.
		K.2	Kontakt lens kullanımı için tetkik yapmak.	K.2.1	Kontakt lens kullanımını etkileyebilecek gözün anterior bölümünün detaylı değerlendirmesini yapar.
				K.2.2	Slit lambası tetkiki ve keratometri yapar.
				K.2.3	Tetkik amaçlı renklendiriciler kullanır.
				K.2.4	16 yaşından küçük kimselere kontakt lens uygulaması yapmaz.
				K.2.5	Gözyaşı tabakasının niteliği ve niceliği hakkında değerlendirmeler yapar.
				K.2.6	Numarasız kontakt lens verirken, numaralı kontakt lens verirken gösterdiği özeni gösterir.
				K.2.7	Kontakt lens kullanımından dolayı herhangi bir sapma, kızarma, sulanma, görme bozukluğu tespit edilmesi durumunda hastayı oftalmologa sevk eder.
				K.2.8	Hastanın kontakt lenslerini güvenli bir şekilde kullanmak ve muhafaza etmek becerisinde olmadığı kanısına varırsa, uygulamayı devam ettirmeyerek hastanın menfaatini korur.
				K.2.9	Özel uzmanlık alanlarına giren kontakt lens kullanımlarında ve tedavi amaçlı kontakt lens kullanılması gereken durumlarda hastayı oftalmologa sevk eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
K	Kontakt lens uygulaması yapmak	K.3	Hastayı, kontakt lens kullanımıyla ilgili bilgilendirmek	K.3.1	Başarılı kullanımla ilgili olabilecek diğer faktörlerin değerlendirilmesi, lensleri güvenli kullanma becerisi, hijyen prosedürlerinin uygulanması konusunda hastayı bilgilendirir.
				K.3.2	Hastayı, kontakt lenslerin takılması, çıkarılması, muhafazası, dezenfeksiyonu ve bakımı konusunda (sözlü ve yazılı olarak) bilgilendirir.
				K.3.3	Hastanın, hangi lensin hangi göz için olduğunu bilmesini sağlar.
				K.3.4	Gözün kontakt lens kullanımına uygun olmadığı düşünülürse, hastayı buna göre bilgilendirir.
				K.3.5	Hastaya önerilen lens solüsyonu ile ilgili bir değişiklik yapacağı zaman mutlaka profesyonel tavsiye aranmasının önemini belirtir.
				K.3.6	Lens üreticilerinin kendi talimatlarına aykırı kullanma talimatı verilmemesini sağlar.
				K.3.7	Hastayı, bir sonraki kontakt lens tetkik tarihi konusunda önceden bilgilendirir.
				K.3.8	Hastayı, acil bir durumda kontakt lensleri nasıl çıkartacağı ve nereye başvurabileceği konusunda bilgilendirir.
				K.3.9	Belirtilen esaslarda kontakt lens uygulaması sonrası bakım hizmetlerini sunar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
L	Düşük görme tetkiki yapmak	L.1	Düşük görme ön değerlendirmesini yapmak	L.1.1	Düşük gören hastanın, son 12 ay içerisinde bir göz muayenesinden geçtiğinden emin olur.
				L.1.2	Hastanın genel sağlığını, geçmişini ve belirtileri değerlendirir.
				L.1.3	Hasta için yeni veya mevcut kayıt açar.
				L.1.4	İşyerinde düşük görme temel setlerini hazır bulundurur.
				L.1.5	Hastanın, uzak, yakın ve diğer mesafelerin büyütme derecesini tespit eder
		L.2	Hastayı düşük görme konusunda bilgilendirmek	L.2.1	Hastayı, düşük görmesinin patolojik nedenleri hakkında duyarlı bir yaklaşımla bilgilendirir.
				L.2.2	Hastaya, düşük görmenin, genel görme üzerindeki etkileri hakkında bilgi verir.
				L.2.3	Hastaya, kontrast, aydınlatma ve kamaşma hakkında bilgi verir.
				L.2.4	Düşük görme cihazının uygun veya gerekli olmadığı ya da hastanın cihazı istememesi durumunda hastaya, bu durumunun farklı nedenlerden dolayı gelecekte değişebileceğini açıklar ve hastayı, düzenli olarak değerlendirmeye gelmesi için teşvik eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
M	Mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürütmek	M.1	Mesleki kanun ve yönetmelikleri takip etmek	M.1.1	Kanun ve yönetmeliğe uygun olarak mesleğini icra eder.
				M.1.2	Yasal mevzuattaki değişiklikleri takip ederek mağduriyetlere sebep olmamaya özen gösterir.
		M.2	Mesleki yayınları takip etmek	M.2.1	Görsel ve yazılı yayınları takip eder.
				M.3.1	Mesleki gerekliliklere göre firma içi ve firma dışı eğitim faaliyetlerine katılır.
		M.3	Meslekle ilgili eğitim faaliyetlerine katılmak	M.3.2	Meslekle ilgili yenilik ve değişiklikleri takip eder.
				M.3.3	Meslekle ilgili fuar, sergi, seminer gibi organizasyonlara katılır.
		M.4	Yanında çalışanlara eğitim vermek	M.4.1	Çalışanların eğitim ihtiyacını sektördeki değişim ve gelişimlere ve iş yerinde oluşan aksaklıklara göre tespit eder.
				M.4.2	Mesleki eğitim ihtiyacına göre çalışanlara eğitim verir ve/veya verilmesini sağlar.
				M.4.3	Stajyerlerin verimli bir şekilde staj yapabilmeleri ve denetimleri hususunda özen gösterir.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Asetat kalemı
2. Baz ölçer (radius kumpası)
3. Cam boyama ekipmanı
4. Çerçeve ısıtıcısı
5. Diametre cetveli
6. Dolgu malzemesi
7. Eğe takımı
8. Elmas
9. Gerilimölçer
10. Gözlük muayene test kutusu
11. Gözlük yıkama makinesi
12. Gözlük, malzeme fire formu
13. Havya
14. Kaynak makinesi
15. Kaynak malzemeleri
16. Keratometre
17. Makas
18. Manüel cam kesme makinesi
19. Manüel fokometre
20. Matkap
21. Merkez ve kenar kalınlık kumpası
22. Misina çeşitleri
23. Nilör makinesi (kanal açma)
24. Otomatik cam kesme makinesi
25. Otomatik fokometre
26. Oторефрактометр
27. Pense takımı
28. Plaket seti
29. Polisaj makinesi
30. Pupillametre
31. Rafya
32. Saf alkol
33. Saf aseton
34. Slit lambası
35. Tornavida takımı
36. UV lambası
37. UV ölçüm cihazı
38. Uzak Snellen eşeli
39. Vida seti
40. Yakın Snellen eşeli
41. Yapıştırıcı
42. Zımpara çeşitleri

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Araç-gereç makine ekipman bilgisi
3. Bilgisayar programları kullanımı bilgisi
4. Çevre koruma standartları hakkında bilgi
5. Denetleme standartları bilgisi
6. Dinleme yeteneği
7. Düşük görme cihazlarının standartları hakkında bilgi
8. Ekip içinde çalışma yeteneği
9. El becerisi
10. Fizik ve geometrik optik bilgisi
11. Görme optiği ve refraksiyon bilgisi
12. Görsel yetenek
13. Göz anatomisi ve fizyolojisi bilgisi
14. Göz hastalıkları bilgisi
15. Güneş gözlükleri standartlarına dair bilgi
16. Güzel konuşma yeteneği
17. Hijyen bilgisi
18. İkna yeteneği
19. İletişim yeteneği
20. İlgili kurum ve kuruluşlarla yapılan sözleşme maddeleri hakkında bilgi
21. İnsan psikolojisi bilgisi
22. İşyeri çalışma standartları bilgisi
23. Kalite Güvence Sistemi hakkında bilgi
24. Kayıt tutma becerisi
25. Kontakt lens standartlarına dair bilgi
26. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
27. Meslek etiği standartlarına dair bilgi
28. Mesleki teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi
29. Mesleki terim bilgisi
30. Montajı tamamlanmış gözlüğün muayene ve test teknikleri bilgisi
31. Oftalmik lensler (gözlük camları) hammaddeleri ve standartları hakkında bilgi
32. Oftalmik lens (gözlük camı) ve çerçevelerin teknik özelliklerine göre montaj prosedürleri bilgisi
33. Optik çerçeve hammaddeleri ve standartlarına dair bilgi
34. Öğrenme yeteneği
35. Öğretme yeteneği
36. Personel sağlığı ve iş güvenliği önlemleri bilgisi
37. Satış yeteneği
38. Yüzey temizlik malzemelerinin kimyasal kullanım bilgisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Ekip çalışmasına yatkın olmak ve ekibi yönlendirmek
2. Temizliğe ve hijyene özen göstermek
3. İnsan ilişkilerine özen göstermek
4. Dikkatli olmak
5. İş disiplinine sahip olmak
6. Çalışkan olmak
7. Dürüst olmak
8. Meslek ahlakına sahip olmak
9. Titiz olmak
10. Yeniliklere açık olmak
11. Planlı ve organize olmak
12. İş yeri çalışma prensiplerine uymak
13. Sorumluluk sahibi olmak
14. İş güvenliğine dikkat etmek
15. Zamanı iyi kullanmak
16. Güler yüzlü olmak
17. Detaylara özen göstermek
18. Etkili ve güzel konuşmak
19. Esnek çalışmaya yatkın olmak
20. Sır saklamak

4.ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

OPTİSYEN (Seviye5) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartlarının sağlanarak akredite olan ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı sınav şeklinde olacaktır.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik Kurumu “Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği” çerçevesinde yürütülür.

Not: Bu kısım Resmi Gazete’de yayımlanmayacaktır. Sadece MYK web sitesinde yer alacaktır.

Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

1.Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi:

Abdullah AYDIN,	TOOMD Genel Başkanı
Serdar ÇALDIRAN,	TOOMD Genel Sekreteri
Dr. Feike GRIT,	EAAO Avrupa Optometri ve Optik Akademisi Başkanı
Dr. Robert William CHAPPELL,	WCO Dünya Optometri Konseyi Eski Başkanı
Öğr. Gör. Ertekin AKSAK,	TOOMD Eğitim Komitesi Başkanı
Yrd. Doç. Dr. Murat KAYALAR,	Isparta Süleyman Demirel Üniversitesi Senirkent Meslek Yüksekokulu Müdürü
Öğr. Gör. M. Fatih DEMİR,	Muğla Üniversitesi SHMYO Müdür Yardımcısı, Optisyonluk Programı Başkanı
Öğr. Gör. B. Nevrihan GÜRLEYÜK	Muğla Üniversitesi SHMYO Optisyonluk Programı

2.Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

Dr. İrfan MISIRLI,	Sisma Eğitim Danışmanlık ve Bilişim Hizmetleri Ltd. Şti.
Pınar BEDİRLİ-SCHWARZ,	TOOMD Yurtdışı İletişim Koordinatörü
Zeynep TOPOĞLU,	TOOMD Yurtiçi İletişim Koordinatörü
Gülseher TATLITÜRK,	TOOMD Sekreter
Gülşen KILIÇASLAN,	TOOMD Sekreter

2.1 Katkıda bulunanlar:

Yüksel TOKSOY,	Gözlükçü, İTO Optisyenler ve Optometrik Ürünler Meslek Komitesi Başkanı
Cemal BALIKTUTAN,	Gözlükçü, TOOMD Genel Başkan Yardımcısı
İsmail Nihat ORCAY,	Gözlükçü, TOOMD Yönetim Kurulu Üyesi
Cenk YOLERİ,	Gözlükçü, TOOMD Yönetim Kurulu Üyesi
Erdoğan ESMER,	Gözlükçü, TOOMD Yönetim Kurulu Üyesi
Serhat SAYRE,	Optisyen, TOOMD Yönetim Kurulu Üyesi
Mustafa ÖZGÜR,	Gözlükçü, TOOMD Ankara Şubesi Başkanı
Selahattin DURAK,	Gözlükçü, TOOMD Aydın Şubesi Yönetim Kurulu Üyesi
Yusuf Oray DÖNMEZ,	Gözlükçü, TOOMD Balıkesir Şubesi Başkanı
Ergün KARAÇANAK,	Gözlükçü, TOOMD Bursa Şubesi Başkanı
Yusuf TAYLAN,	Gözlükçü, TOOMD Diyarbakır Şubesi Başkanı
Hakan KIRIMTAY,	Gözlükçü, TOOMD Eskişehir Şubesi Başkanı
Yusuf YÖNDER,	Gözlükçü, TOOMD İzmir Şubesi Başkanı
Şeyhmus BAĞIŞ,	Gözlükçü, TOOMD Mardin Şubesi Başkanı
Ulvi AKBAY,	Gözlükçü, TOOMD Samsun Şubesi Başkanı
İsa ALTAY,	Gözlükçü, TOOMD Denetleme Kurulu Üyesi
Ali Osman AYDIN,	Optisyen, TOOMD Eğitim Komitesi Üyesi
Dönüş ÖZTÜRK,	Optisyen, TOOMD Eğitim Komitesi Üyesi
Teoman KÜÇÜK,	Gözlükçü, TOOMD Eğitim Komitesi Üyesi
Yusuf TATLITÜRK,	Gözlükçü, TOOMD Eğitim Komitesi Üyesi
H. Emrah ÖZBAŞ,	Optisyen
Vartan PEKMELİKYAN,	Gözlükçü
Yusuf CANGÜLER,	Gözlükçü

3.Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

Adana Numune Eğitim ve Araştırma Hastanesi
Adana Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
Akdeniz Üniversitesi Tıp Fakültesi
Amasya Optisyenler Derneği
Ankara Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi
Ankara Numune Eğitim ve Araştırma Hastanesi
Ankara Ticaret Odası Gözlükçülük Meslek Komitesi
Ankara Ulucanlar Göz Eğitim ve Araştırma Hastanesi
Ankara Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi
Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi
Antakya Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
Antalya Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
Avrupa Optometri ve Optik Akademisi (The European Academy of Optometry and Optics-EAEO)
Avrupa Optometri ve Optik Konseyi (European Council of Optometry and Optics-ECOO)
Denizli Optisyen-Gözlükçüler Derneği
Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu
Dünya Optometri Konseyi (World Council of Optometry-WCO)
Ege Üniversitesi Tıp Fakültesi
Erzurum Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
Eskişehir Osmangazi Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Optisyenlik Programı
Eskişehir Ticaret Odası Gözlükçülük Meslek Komitesi
Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi
Gaziantep Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
Gözlükçüler ve Optisyenler Konfederasyonu
Hacettepe Üniversitesi Tıp Fakültesi
Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu
Isparta Süleyman Demirel Üniversitesi Senirkent Meslek Yüksekokulu Optisyenlik Programı
İstanbul Göztepe Eğitim ve Araştırma Hastanesi
İstanbul Haydarpaşa Eğitim ve Araştırma Hastanesi
İstanbul Kartal Dr. Lütfi Kırdar Eğitim ve Araştırma Hastanesi
İstanbul Şişli Etfal Eğitim ve Araştırma Hastanesi
İstanbul Ticaret Odası 39 No.lu Optisyenler ve Optometrik Ürünler Meslek Komitesi
İstanbul Üniversitesi Cerrahpaşa Tıp Fakültesi
İstanbul Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi
İstanbul Vakıf Gureba Eğitim ve Araştırma Hastanesi
İzmir Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi
İzmir Ege Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Optisyenlik Programı
İzmir Ticaret Odası Gözlükçülük Meslek Komitesi

İzmir ve Ege Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
Kahramanmaraş Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
Karadeniz Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
Kayseri Gözlükçüler ve Optisyenler Derneği
Kocaeli Derince Eğitim ve Araştırma Hastanesi
Konya Optisyen-Gözlükçüler Derneği
Konya Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
Malatya Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
Mersin Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
Muğla Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Optisyenlik Programı
Osmaniye Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
Özel Dünya Göz Hastanesi Ankara
Özel Dünya Göz Hastanesi İstanbul
Prof. Dr. Reşat Belger Beyoğlu Göz Eğitim ve Araştırma Hastanesi
Samsun 19 Mayıs Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Optisyenlik Programı
Sivas Cumhuriyet Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Optisyenlik Programı
Sivas Optisyenler ve Gözlükçüler Derneği
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı
T.C. Sağlık Bakanlığı, Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğü
T.C. Sağlık Bakanlığı, Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğü
TOOMD Ankara Şubesi
TOOMD Aydın Şubesi
TOOMD Balıkesir Şubesi
TOOMD Bursa Şubesi
TOOMD Diyarbakır Şubesi
TOOMD Eskişehir Şubesi
TOOMD İzmir Şubesi
TOOMD Mardin Şubesi
TOOMD Samsun Şubesi
Trabzon Gözlükçüler Derneği
Tüm Optisyen-Gözlükçüler Derneği
Türk Oftalmoloji Derneği
Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu
Türkiye Gözlük Sanayicileri Derneği
Türkiye İş Kurumu
Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu
Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Optisyen (Seviye 5)
Ulusal Meslek Standardı

...

..... / 00
Referans Kodu / Onay Tarihi / Rev. No

Uludağ Üniversitesi Tıp Fakültesi
Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı

4.MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar:

Temsil Ettiği Kurum	Adı / Soyadı	Çalıştığı Kurum ve Unvanı
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	Dr. Adnan AĞIR	ÇSGB İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü, Şube Müdürü
Milli Eğitim Bakanlığı	Muammer DEMİR	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı, Şube Müdür Vekili
Sağlık Bakanlığı	Mukadder SELAMET	Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğü, Şube Müdürü
Sanayi ve Ticaret Bakanlığı	Vahit ÖZER	İç Ticaret Genel Müdürlüğü, Uzman
Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu	Samiye HAZAN	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü, Çocuk Gelişimci
Özurlüler İdaresi Başkanlığı	Sinan GERGİN	Özurlüler İdaresi Başkanlığı, Uzman
Yükseköğretim Kurulu	Prof. Dr. Hamdi AKAN	Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi, Öğretim Üyesi
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği	Banu KÜÇÜKEL	Ankara Güven Hastanesi, Yönetim Kurulu Üyesi
Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu	Bektaş YILDIRIM	TESK, İşyeri Hekimi
Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu	Hami TÜRKELİ	Türkiye Sağlık Endüstrisi İşverenleri Sendikası, Danışman
Mesleki Yeterlilik Kurumu	Kenan KALAYCI	Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı, Uzman Yardımcısı

Firuzan SİLAHŞÖR,

Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Kenan KALAYCI,

Sektör Sorumlusu (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Sinan GERGİN,

Davetli Uzman (Özurlüler İdaresi Başkanlığı)

5.MYK Yönetim Kurulu

Bayram **AKBAŞ**, Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)

Prof. Dr. Oğuz **BORAT**, Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)

Yrd. Doç. Dr. Ömer **AÇIKGÖZ**, Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)

Prof. Dr. Yücel **ALTUNBAŞAK**, Üye (Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları Temsilcisi)

Dr. Osman **YILDIZ**, Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)

Celal **KOLOĞLU**, Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)